



Luonnonvarakeskus
Terho Hyvönen
31600 Jokioinen

[Viite]

Poikkeuslupa haitallisen vieraslajin pitämiseksi tutkimustarkoituksessa

Terho Hyvönen Luonnonvarakeskuksesta on pyytänyt Euroopan parlamentin ja neuvoston Vieraslajiasetuksen ((EU) 1143/2014) 8 artiklan mukaista poikkeuslupaa suorittaa siementen idätyskokeita sekä siementaimien torjuntakokeita kaukasianjättiputkella (*Heracleum mantegazzianum*), joka kuuluu EU:n haitallisten vieraslajien listalle.

Alkuperä

Kokeessa tarvittavat siemenet on kerätty jo ennen kaukasianjättiputken sisällyttämistä EU:n haitallisten vieraslajien listalle. Hakija pyytää lupaa myös tarvittaessa kerätä lisää siemeniä luonnosta koetta varten.

Pitopaikka

Kokeet tehdään Luonnonvarakeskuksen Jokioisten toimipisteessä lokakuun 2018 ja joulukuun 2019 välisenä aikana.

Vastuuhenkilöt

Terho Hyvönen, Marleena Hagner ja Bengt Lindqvist.

Kokeiden tarkoitus ja toteutus

Siementen idätyskokeessa tutkitaan väkevyydeltään erilaisten koivutisleiden vaikutusta kaukasianjättiputken siementen itävyyden estämisessä. Kokeet tehdään laboratorio-olosuhteissa petrimaljoilla. Kokeen jälkeen siemenet hävitetään polttamalla.

Siementaimien torjuntakokeessa siemenet kylvetään multaan ämpäreissä ja niiden päälle levitetään koivutisle-turve -seos. Itämistä tarkkaillaan säännöllisesti. Mikäli siemenet itävät, siementaimet nypitään pois ja ne tuhotaan polttamalla. Kokeet tehdään ulkona sijaitsevassa kasvatushäkissä, johon ulkopuoliset eivät pääse sisään ja josta siemenet eivät pääse leviämään. Siemenien käsittelyssä noudatetaan erityistä varovaisuutta koetta perustettaessa ja purettaessa niin, etteivät siemenet pääse luontoon. Itämättömät siemenet hävitetään polttamalla.

ALUEHALLINTOVIRASTON RATKAISU JA PERUSTELUT

Ratkaisu

Aluehallintovirasto myöntää poikkeusluvan hakemuksessa kuvatulle hankkeelle ja siementen keräämiselle. Lupa on voimassa 31.12.2019 asti.

Luvanhaltijan on pidettävä ajantasaista kirjanpitoa jo aiemmin hankituista, luonnosta hankkeeseen kerättävistä ja käyttämistään siemenistä sekä niiden hävittämisestä.

Etelä-Suomen aluehallintovirasto voi peruuttaa vieraslajiasetuksen 8 tai 9 artiklan nojalla myönnetyn luvan, jos luvan määräyksiä on rikottu olennaisella tavalla eikä toimintaa ole saatettu luvan mukaiseksi aluehallintoviraston asettaman kohtuullisen määräajan kuluessa.

Kopio tästä päätöksestä on pidettävä laitoksessa henkilöstölle helposti saatavilla. Tiedot vastuuhenkilöstä on pidettävä hankkeen parissa työskenteleville helposti saatavilla.

Perustelut

Hakijalla on käytettävissään toiminnan laatu ja laajuus huomioiden asianmukaiset tilat, laitteet ja menettelyt haitallisen vieraslajin leviämisen estämiseksi. Hakijalla on käytettävissään toimintaa varten asianmukainen henkilöstö.

Sovelletut oikeusohjeet

Laki vieraslajeista aiheutuvien riskien hallinnasta (1709/2015) 3 §, 5 §, 12 § ja 13 §

Vieraslajiasetus ((EU) N:o 1143/2014) 8 artikla

MUUTOKSENHAKU

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus on liitteenä.

LISÄTIEDOT

Lisätietoja antaa läänineläinlääkäri Tapani Parviainen, puhelin 0295 16180, tapani.parviainen@avi.fi.

Läänineläinlääkäri


Tapani Parviainen



Jakelu Hakija

Tiedoksi Luonnonvarakeskus PL 2 00791 Helsinki
Hämeen ELY-keskus
Maa- ja metsätalousministeriö

Maksu 450 €

Suoritemaksun määrääminen perustuu aluehallintovirastoista annetun lain (896/2009) 8 §:ään sekä valtioneuvoston asetukseen (997/2017) aluehallintoviraston maksuista vuonna 2018.

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että julkisoikeudellisesta suoritteesta määrätyn maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua maksun määränneeltä viranomaiselta kuuden kuukauden kuluessa maksun määräämisestä.

Tämän päätöksen valmisteluun on käytetty kuusi tuntia á 75 €.

VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN

Tähän aluehallintoviraston päätökseen saa hakea muutosta valittamalla kirjallisesti **Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen**. Päätöstä on kuitenkin valituksesta huolimatta noudatettava, jos päätöksessä on niin määrätty.

Yhteystiedot:	Hämeenlinnan hallinto-oikeus
käyntiosoite	Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hämeenlinna
postiosoite	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
asiakaspalvelu	0295 642 210
puhelinvaihe	0295 642 200
telekopio (fax)	0295 642 269
sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi
Asiakaspalvelu on avoinna ma-pe klo 8.00–16.15.	

VALITUSAIKA

Valituskirjelmä on osoitettava ja toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto, juhannusaatto tai arkilauantai, valitus aika päättyy ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin jo kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä muuta tiedoksiantotapaa tiedoksisaantipäivän osoittaa tiedoksiantotodistus, saantitodistus tai haastetiedoksiannosta annettu todistus.

Millöin kysymyksessä on sijaistiedoksianto, tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä sijaistiedoksiantoa koskevan tiedoksiantotodistuksen osoittamasta päivästä.

VALITUSKIRJELMÄN TOIMITTAMINEN

Valituskirjelmän voi toimittaa henkilökohtaisesti tai asiamiestä käyttäen. Valittajan omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse, sähköpostitse, telekopiona tai lähetin välityksellä. Valituskirjelmän on oltava perillä hallinto-oikeuden kirjaamossa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä klo 16.15.

Suljetussa laitoksessa oleva henkilö voi antaa valituskirjelmän valitusajan kuluessa myös laitoksen johtajalle.

VALITUSKIRJELMÄSSÄ ON ILMOITETTAVA

- valittajan nimi ja kotikunta
- jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, myös tämän henkilön nimi ja kotikunta on ilmoitettava
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

VALITUSKIRJELMÄÄN ON LIITETTÄVÄ

- aluehallintoviraston päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo aikaisemmin ole toimitettu viranomaiselle
- asiamiehen valtakirja, ellei tämä ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saaneista oikeudenkäyntiavustajista annetussa laissa (715/2011) tarkoitettu luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Jos viranomaiselle toimitetussa sähköisessä asiakirjassa on selvitys asiamiehen toimivallasta, asiamiehen ei tarvitse toimittaa valtakirjaa. Viranomaisella on kuitenkin määrätä valtakirjan toimitettavaksi, jos viranomaisella on aihetta epäillä asiamiehen toimivaltaa tai sen laajuutta (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) 9 § (534/2016)).

ALLEKIRJOITUS

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Sähköisesti lähetettyä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) 9 § (534/2016)).

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valittajan tulee varautua siihen, että valitusasian käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu siten kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Tarkempia tietoja suorituksesta saa hallinto-oikeudesta.